



## Prime communale à l'installation de commerce

Monsieur / Madame .....

Rue ..... N° ..... bte .....

Localité : .....

Numéro national : .....

Dénomination de l'entreprise : .....

Adresse du siège social : .....

Compte bancaire N°/ BE : .....

N° Entreprise : .....

(Si l'activité est déjà lancée)

N° de Tél / GSM : .....

Activité : .....

Cellule commerciale visée : .....

## 1<sup>ère</sup> partie : Formulaire de candidature

Je pose ma candidature pour :

### - Prime à l'installation

Les conditions d'octroi :

	Les conditions	Commentaires
1	<p><input type="checkbox"/> J'introduis ma demande de prime d'installation moins de 3 mois après l'ouverture du commerce.</p> <p>Date d'ouverture : .... / .... / .....</p> <p><input type="checkbox"/> Je suis un jeune entrepreneur en phase de lancement.</p> <p>Date de création de mon entreprise : .... / .... / .....</p>	
2	<p><input type="checkbox"/> Je suis un commerçant tel que défini au point 2 de l'article 1 du règlement :</p> <p><i>« Commerçant » : l'exploitant, l'entrepreneur, l'artisan, la personne physique ou morale, qui a pour activité la vente d'une marchandise, d'une valeur, ou l'achat de celle-ci pour la revendre et qui dispose d'une vitrine située à front de voirie, présentant les produits les produits commercialisés et/ou des prestations de services hormis les exclusions situées à l'article 3.</i></p>	

	<input type="checkbox"/> Je suis un entrepreneur en phase de lancement qui procède à l'acquisition d'un bien en vue de créer un commerce. Date d'acquisition : ..... / ..... / ..... <input type="checkbox"/> Je suis un commerçant qui procède à l'extension de son activité comme expliqué dans le règlement.	
3	Je suis accompagné et suivi par : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Un SAACE (Service d'accompagnement à la création d'entreprise – couveuse d'entreprises)</li> <li><input type="checkbox"/> Un service de conseils personnalisé en création d'entreprise</li> <li><input type="checkbox"/> Le réseau « Entreprendre »</li> <li><input type="checkbox"/> Un chef d'entreprise actif</li> </ul> Coordonnées de l'entrepreneur : ..... ..... <input type="checkbox"/> Un chef d'entreprise à la retraite  Coordonnées de l'entrepreneur : ..... ..... <input type="checkbox"/> Je peux apporter une preuve d'une gestion autonome.	

<b>Pour l'ASBL « Actions de Développement Local »</b>	<b>Le candidat remplit les conditions.</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<b>Remarques :</b> ..... ..... .....
---	--	---	---

## Les engagements :

	<b>Les engagements</b>	<b>Commentaires</b>
1	<input type="checkbox"/> Je m'engage à maintenir mon activité pendant minimum 3 ans dans la surface commerciale pour laquelle je perçois l'aide et à dater de celle-ci.	
2	<input type="checkbox"/> Je m'engage à rembourser le montant de la prime dans son intégralité en cas de fermeture du commerce durant la période de 3 ans débutant à la date de l'octroi de la prime.	
3	<input type="checkbox"/> A la date de la demande, je suis en règle avec les dispositions légales qui régissent l'exercice de mon activité ainsi que vis-à-vis des législations et réglementations fiscales et environnementales des règlements urbanistiques applicables au niveau communal et régional.	
4	<input type="checkbox"/> J'autorise l'ASBL « Actions de Développement Local » à apposer son logo et celui de la ville, sur la vitrine de ma cellule commerciale pour une période de minimum 6 mois à dater de l'octroi de la prime.	

<b>Pour l'ASBL « Actions de Développement Local »</b>	<b>Le candidat remplit les engagements.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Oui</b> <input type="checkbox"/> <b>Non</b>	<b>Remarques :</b> ..... ..... .....
---	---	---	---

**Les documents à fournir :**

	<b>Documents à fournir</b>	<b>Commentaires</b>
1	<p>Une attestation d'accompagnement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Un SAACE (Service d'accompagnement à la création d'entreprise – couveuse d'entreprises)</li> <li><input type="checkbox"/> Un service de conseils personnalisé en création d'entreprise</li> <li><input type="checkbox"/> Le réseau « Entreprendre »</li> <li><input type="checkbox"/> Un chef d'entreprise actif</li> </ul> <p>Un justificatif mentionnant le numéro d'entreprise enregistré à la Banque Carrefour des entreprises</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Un chef d'entreprise à la retraite</li> </ul> <p>Un extrait de publication au Moniteur Belge justifiant l'activité en cours ou passé.</p>	
2	<input type="checkbox"/> Une copie du bail commercial avec le montant du loyer et le nombre de m <sup>2</sup> .	
3	<input type="checkbox"/> Une copie de l'acte d'acquisition du bien immeuble.	
4	<input type="checkbox"/> Une copie du plan d'affaires couvrant les 3 premières années d'activité.	
5	<input type="checkbox"/> Une preuve d'inscription à la BCE.	
6	<input type="checkbox"/> Une preuve d'attestation d'inscription à la TVA.	

<b>Pour l'ASBL « Actions de Développement Local »</b>	<b>Le candidat remplit les conditions administratives</b>	<input type="checkbox"/> <b>Oui</b> <input type="checkbox"/> <b>Non</b>	<b>Remarques :</b> ..... ..... .....
---	---	---	---

**En conclusion :**

Le candidat déclare avoir pris connaissance du règlement communal afférent à l'octroi de la prime communale commerciale d'installation voté le 25/01/2018 par le Conseil communal, pose sa candidature et s'engage à suivre la procédure administrative prévue.

Le bénéfice de la présente aide est unique et ne peut en aucun cas être renouvelable.

Signature du candidat précédée des mentions manuscrites « Lu et approuvé »  
Fait à Lessines, le .... / ..... / .....