



Prime communale à la modernisation d'un commerce

Monsieur / Madame

Rue N° bte

Localité :

Numéro national :

Dénomination de l'entreprise :

Adresse du siège social :

Adresse du siège d'exploitation :

Compte bancaire N°/ BE :

N° Entreprise :

N° de Tél / GSM :

Activité :

1^{ère} partie : Formulaire de candidature

Je pose ma candidature pour :

- Prime à la modernisation

Les conditions d'octroi :

	Les conditions	Commentaires
1	<p><input type="checkbox"/> J'introduis ma demande de prime de modernisation au moins deux mois avant d'entreprendre les travaux.</p> <p>Date démarrage des travaux : / /</p> <p><input type="checkbox"/> J'introduis ma demande de prime de μ modernisation au moins un mois avant l'acquisition de mobilier/matériel.</p>	
2	<p><input type="checkbox"/> Je suis un commerçant tel que défini au point 2 de l'article 1 du règlement :</p> <p><i>« commerçant » : l'exploitant, l'entrepreneur, l'artisan, la personne physique ou morale, qui a pour activité la vente d'une marchandise, d'une valeur, ou l'achat de celle-ci pour la revendre et qui dispose d'une vitrine située à front de voirie, présentant les produits commercialisés et/ou des prestations de services hormis les exclusions situées à l'article 3.</i></p>	

Pour l'ASBL « Actions de Développement Local »	Le candidat remplit les conditions	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Remarques :
---	---	---	---

Les engagements :

	Les engagements	Commentaires
1	<input type="checkbox"/> Je m'engage à maintenir mon activité pendant minimum 3 ans dans la surface commerciale pour laquelle je perçois l'aide et à dater de celle-ci.	
2	<input type="checkbox"/> Je m'engage à être en règle avec les législations et réglementations fiscales, environnementales et les règlements urbanistiques applicables au niveau communal et régional.	
3	<input type="checkbox"/> Je m'engage à effectuer des investissements immobiliers et des travaux de rénovation et d'aménagement. <input type="checkbox"/> Je m'engage à effectuer des investissements en mobilier et matériel de production et d'exploitation.	
4	<input type="checkbox"/> A la date de la demande, je suis en règle avec les dispositions légales qui régissent l'exercice de mon activité ainsi que vis-à-vis des législations et	

	règlementations fiscales et environnementales des règlements urbanistiques applicables au niveau communal et régional.	
5	<input type="checkbox"/> J'autorise l'ASBL « Actions de Développement Local » à apposer son logo et celui de la ville, sur la vitrine de ma cellule commerciale pour une période de minimum 6 mois à dater de l'octroi de la prime.	

Pour l'ASBL « Actions de Développement Local »	Le candidat remplit les engagements	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Remarques :
---	--	---	---

Les documents à fournir :

	Documents à fournir	Commentaires
1	Une copie du bail commercial.	
2	Une copie du titre de propriété	
3	La preuve de l'inscription à la BCE.	
4	Document attestant de la mise en ordre de paiement auprès de la TVA, des contributions et de l'ONSS	
5	Les devis des travaux et/ou de l'achat de matériel de production ou d'exploitation.	
6	Un reportage photos de la cellule (intérieur et extérieur) avant travaux.	

Pour l'ASBL « Actions de Développement Local »	Le candidat remplit les conditions administratives	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Remarques :
---	---	---	---

En conclusion :

Le candidat déclare avoir pris connaissance du règlement communal afférent à l'octroi de la prime communale commerciale de modernisation voté le 25/01/2018 par le Conseil communal, pose sa candidature et s'engage à suivre la procédure administrative prévue.

Le bénéfice de la présente aide est unique et ne peut en aucun cas être renouvelable.

Signature du candidat précédée des mentions manuscrites « Lu et approuvé »
Fait à Lessines, le / /